ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CODEVIGO
Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado
di Arzergrande, Brugine e Codevigo

Codice Fiscale **n. 80013420288** **Tel. 0495817860 - Fax 0495817883**
Via Garubbio, 43 **Cod. Mecc. PDIC87000X**
35020 Codevigo (Pd) **www.istitutocomprensivodicodevigo.edu.it**

e-mail: pdic87000x@istruzione.it *pec:* pdic87000x@pec.istruzione.it

Da restituire ai docenti di classe debitamente firmata

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Reperibile nel Sito dell'Istituto https://istitutocomprensivodicodevigo.edu.it alla sezione Modulistica - Genitori)

Gentile Signore/a,
secondo le disposizioni del Regolamento UE 2016/679 "Codice in materia di protezione dei dati personali", nel seguito indicato sinteticamente come Codice, il trattamento dei dati personali che la riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti. Ai sensi di legge, le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati sopra menzionati.

1. Tutti i dati personali da Lei forniti, nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente nell'ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999, Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44; Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 151/2001, D.Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE 2016/679, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti e tutta la normativa collegata alle citate disposizioni).
2. I dati personali definiti come "dati particolari" o come "dati giudiziari" dal Regolamento, che Lei ci fornisce, saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1, e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti. Le ricordiamo che i dati particolari sono quei dati personali "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale". I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.
3. I dati da Lei forniti potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad es. ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ufficio scolastico provinciale, organi di Polizia giudiziaria, organi di Polizia tributaria, Guardia di Finanza, Magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per questa Istituzione scolastica.
4. I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni saranno resi noti secondo le vigenti disposizioni in materia.
5. I dati da Lei forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a questa Istituzione scolastica quali agenzie di viaggio e strutture ricettive (in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica e responsabilità civile), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa). La realizzazione di questo tipo di trattamenti sono una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi.
6. Si fa inoltre presente che è possibile che vengano effettuate durante l'anno foto di classe o riprese video, da parte dell'istituto, di alcune attività didattiche. In questo caso le immagini, saranno adeguatamente conservate presso i locali dell'istituto, non saranno diffuse e ad esse avrà accesso solo il personale della scuola appositamente incaricato. Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni in merito alle attività di cui ai punti 5 e 6 del presente documento, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative, è possibile rivolgersi al Titolare o al Responsabile del trattamento dei dati personali dell'istituto, indicati rispettivamente ai punti 10 e 11 del presente atto.
7. Ad eccezione di quanto previsto ai punti 5 e 6 del presente documento, il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento è obbligatorio in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.
8. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice.
9. I dati particolari e giudiziari potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07.
10. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Codevigo di Via Garubbio, 43, nella persona del Suo legale rappresentante Barbara Calcagno, dirigente scolastico domiciliato per la carica presso la sede dell'Istituto.
11. Il Responsabile del trattamento dei dati dell'istituto è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, Sig.ra Silvia Spagnolo.

Codice Fiscale **n. 80013420288** **Tel. 0495817860 - Fax 0495817883**
Via Garubbio, 43 **Cod. Mecc. PDIC87000X**
35020 Codevigo (Pd) **www.istitutocomprensivodicodevigo.edu.it**

e-mail: pdic87000x@istruzione.it *pec:*pdic87000x@pec.istruzione.it

12. Al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del D.lgs.196/2003.

Inoltre, il Dirigente dell'I.C. di Codevigo informa che, nell'ambito delle attività didattiche proposte nelle singole discipline, coerentemente ai percorsi formativi e ai progetti approvati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Classe, i docenti possono autorizzare gli/le studenti/esse all'uso di internet. Possono anche utilizzare o far utilizzare agli/alle studenti/esse foto, immagini, testi e disegni relativi ai/alle medesimi/e o ripresi con mezzi audiovisivi durante lo svolgimento delle lezioni, esclusivamente per scopi documentativi, formativi e informativi delle attività svolte.
Lo stesso Dirigente assicura che le immagini e le riprese audio-video realizzate dall'istituto, nonché gli elaborati prodotti dagli/dalle alunni/e durante le attività scolastiche, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della classe e/o dell'Istituto e in alcun modo sarà consentito l'uso dei medesimi in contesti che pregiudichino la dignità personale e il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Le dichiarazioni e le autorizzazioni di seguito indicate si intendono valide fino a comunicazione contraria.

DICHIARAZIONE DEL GENITORE/TUTORE

Il/La sottoscritto/a …… in qualità di

□ padre □ madre □ tutore dell'alunno/a .....

frequentante nel corrente anno scolastico la classe .....

DICHIARA

– di aver ricevuto l'Informativa sul trattamento dei dati personali" qui sopra riportata e reperibile nel sito dell'istituto nella sezione Modulistica – Genitori;
– di essere stato informato in merito all'utilizzo di foto, di immagini, di testi e di disegni relativi al/alla proprio/a figlio/a o ripresi con mezzi audiovisivi durante lo svolgimento delle lezioni di cui sopra;
– di essere consapevole delle responsabilità che il proprio/a figlio/a si assume sull'utilizzo delle risorse informatiche presenti nei laboratori e nelle aule.

Data ……. Firma ……

❑ **AUTORIZZA** ❑ **NON AUTORIZZA**

– il/la proprio/ figlio/a ad utilizzare internet durante le lezioni e/o durante le attività in Istituto;
– la realizzazione e l'utilizzo di foto, video o di altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del/della proprio/a figlio/a, all'interno di attività educative ed esclusivamente per gli scopi e con le modalità descritte nell'informativa di cui sopra.
I materiali potranno essere consegnati ai genitori/tutori i quali si assumono la responsabilità di non diffondere, in alcun modo dati, immagini e voci.
Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Data ……. Firma ……