ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CODEVIGO
Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado
di Arzergrande, Brugine e Codevigo

Via Garubbio, 43 — Cod. Mecc. PDIC87000X
35020 Codevigo (Pd)
Tel. 0495817860 - Fax 0495817883 — www.istitutocomprensivodicodevigo.gov.it
Codice Fiscale: 80013420288 — Codice Univoco Ufficio: UFNJ9A
e-mail: pdic87000x@istruzione.it — *pec:* pdic87000x@pec.istruzione.it

Ai Genitori dei bambini
delle Scuole dell'infanzia

e p.c. Ai Docenti ed al Personale Ata
delle Scuole dell'infanzia
Alla D.S.G.A.
Agli Atti
Al Sito web

Oggetto: Prime indicazioni operative relative alla vaccinazione preventiva

Gentili Genitori,

a seguito dell'entrata in vigore della L.119 del 31/07/2017 *"Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive,…"* ed alla pubblicazione della Nota MIUR del 16/08/2017 *"Prime indicazioni operative alle istituzioni scolastiche…"* , Vi informiamo che da quest'anno scolastico **tutti i genitori dei bambini iscritti presso le scuole dell'infanzia devono presentare la documentazione relativa all'obbligo vaccinale del proprio figlio/a** "quale requisito di accesso alle Scuole dell'Infanzia", **in mancanza del quale i bambini non potranno frequentare la scuola.**

Siete dunque invitati a consegnare in Segreteria – in via Garubbio, 33, Codevigo – uno più dei seguenti documenti, a seconda delle situazioni:

- documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie previste dalla legge in base all'età
- documentazione comprovante l'avvenuta immunizzazione a seguito di una malattia naturale
- documentazione sanitaria comprovante la sussistenza dei requisiti per l'omissione o il differimento delle vaccinazioni
- copia della formale richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente (con riguardo alle vaccinazioni obbligatorie non ancora effettuate) secondo le modalità indicate dalla stessa ASL per la prenotazione.

In alternativa, è possibile produrre la **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**, utilizzando il modulo allegato alla presente comunicazione, anche reperibile sul sito della scuola. In questo caso, andrà consegnata **entro il 10 marzo 2018** la documentazione che attesta quanto dichiarato.

La consegna di quanto sopra dovrà avvenire **entro il 12 settembre 2017 con una delle seguenti modalità:**

- recandovi di persona presso la scuola dove è iscritto il figlio - dalle 9 alle 12, dal lunedì al venerdì - consegnando l'allegato al collaboratore scolastico;
- inviando via mail alla Segreteria – pdic87000x@istruzione.it - il documento compilato e sottoscritto.

Cordiali saluti.

Il Dirigente scolastico reggente
Alessandra Buvoli

Allegato: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà – All. n. 1 alla Nota MIUR del 16/08/2017