



Via Garubbio, 43  
35020 Codevigo (Pd)  
Tel. 0495817860  
Codice Fiscale: 80013420288  
e-mail: [pdic87000x@istruzione.it](mailto:pdic87000x@istruzione.it)

Cod. Mecc. PDIC87000X

<https://istitutocomprensivodicodevigo.edu.it>

Codice Univoco Ufficio: UFNJ9A

pec: [pdic87000x@pec.istruzione.it](mailto:pdic87000x@pec.istruzione.it)

**Prot. n. 2797 del 15/03/2024**

## **DECRETO DI ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE DI ISTITUTO E CONVOCAZIONE PER INSEDIAMENTO DELLA STESSA - RETTIFICA**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Vista l'Ordinanza del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 234 del 5 dicembre 2023, concernente termini e modalità delle elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (C.S.P.I.), nonché delle designazioni e delle nomine dei suoi componenti trasmessa con la Circolare Ministeriale n. 3210 del 22 gennaio 2024;

Vista l'Ordinanza del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 4124 del 7 febbraio 2024 "Ordinanza Ministeriale n. 234 del 5 dicembre 2023. Indizioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI) in data 7 Maggio 2024. Sedi di voto dei dirigenti scolastici e del personale ATA ed educativo dei Convitti ed educandati";

Vista la Circolare Ministeriale n. 8483 del 29/2/2024 "Chiarimenti – Elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione";

Considerato che ai sensi dell'art. 3 dell'ordinanza n. 234 del 5 dicembre 2023 "Il Consiglio è ricostituito con decreto del Ministro, mediante rinnovo della componente elettiva secondo gli esiti delle elezioni indette con la presente ordinanza."

Considerato che l'art. 4 "Indizione delle elezioni" dell'O.M. n. 234/2023 individua il 7 maggio 2024 quale data delle votazioni per l'elezione dei membri del C.S.P.I.;

VISTE le FAQ pubblicate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito in data 11 marzo 2024;

### **ISTITUISCE**

la Commissione elettorale di Istituto

Art. 1 – Composizione delle Commissione

La Commissione elettorale di istituto è composta da:

- Docente Carla Lunardi (Membro di diritto)
- Docente Raffaella Bellon – personale docente
- Docente Cristina Barbierato – personale docente
- Sig.ra Sbiroli Giada – personale ATA
- Sig. Caria Paolo – personale ATA



Via Garubbio, 43  
35020 Codevigo (Pd)  
Tel. 0495817860  
Codice Fiscale: 80013420288  
e-mail: [pdic87000x@istruzione.it](mailto:pdic87000x@istruzione.it)

Cod. Mecc. PDIC87000X

<https://istitutocomprensivodicodevigo.edu.it>

Codice Univoco Ufficio: UFNJ9A

pec: [pdic87000x@pec.istruzione.it](mailto:pdic87000x@pec.istruzione.it)

## CONVOCA

### Art. 2 – Insediamento della Commissione

La Commissione elettorale di istituto è convocata per la sua costituzione il giorno 15 marzo 2024 alle ore 11.15 presso la dirigenza, in via Garubbio, 43, per trattare il seguente O.d.G:

1. Insediamento della Commissione elettorale;
2. Individuazione del Presidente;
3. Designazione del segretario;
4. Condivisione dei compiti previsti all'art. 21 dell'O.M. n. 173/2020;
5. Formazione e deposito degli elenchi degli elettori.

### Art. 3 – Compiti della Commissione

Ai sensi dell'art. 20 dell'O.M. n. 234/2023 i principali compiti della Commissione sono:

- a) scelta del proprio presidente, all'atto dell'insediamento;
- b) acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal dirigente scolastico;
- c) formazione degli elenchi degli elettori;
- d) esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi;
- e) affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
- f) definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
- g) rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
- h) acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito dalle istituzioni scolastiche;
- i) nomina dei presidenti di seggio;
- j) organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
- k) raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
- l) redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- m) comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta elettronica certificata;
- n) deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la debita conservazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE  
*Dott. Antonio Mincione*